



## Complaint Lodgment Form (অভিযোগ দাখিলের ফর্ম)

To (বরাবর),

---

---

---

---

---

Subject (বিষয়): \_\_\_\_\_

Concerned Branch/Officials: \_\_\_\_\_  
(সংশ্লিষ্ট ব্যাংক শাখা/কর্মকর্তা)

Details of the Complaint (Please add pages if required):  
[অভিযোগের বিস্তারিত বিবরণ (প্রয়োজনে অতিরিক্ত পৃষ্ঠা ব্যবহার করুন)]

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

What you like us to do (আমাদের নিকট কিরূপ প্রতিকার চান):

---

---

---

---

---

Signature (স্বাক্ষর): \_\_\_\_\_ Date (তারিখ): \_\_\_\_\_

Full Name (পুরো নাম): \_\_\_\_\_

Address (ঠিকানা): \_\_\_\_\_

Phone Number (ফোন নং): \_\_\_\_\_ E-Mail (ই-মেইল): \_\_\_\_\_