মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৭-২০১৮

কার্যালয়ের নাম: দি সিটি ব্যাংক লিঃ

দপ্তর/সংস্থার নাম:

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিবছর ২০১৬-২০১৭	২০১৭-২০১৮ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলা/১৭-সেপ্টে/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭-ডিসে/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮-মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রি/১৮-জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা											
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	দি সিটি ব্যাংক লিঃ শুদ্ধাচার কৌশল ও নৈতিকতা কমিটির ৪টি সভা ২০১৬-২০১৭ অর্থবছরের ব্যাংকটির প্রধান কার্যালয়ে অনুষ্ঠিত হয়েছে এবং ২০১৭-২০১৮ অর্থবছরে কমিটি প্রতি তিন মাস অন্তর অন্তর ১টি সভার আয়োজন করার পরিকল্পনা রয়েছে।
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সুপারিশ	%	ম্যানেজমেন্ট কমিটি	৫০%	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	কমিটিতে গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়নের জন্য পরবর্তী সভায় পর্যালোচনা করা হবে এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ব্যাংক ম্যানেজমেন্ট কমিটির নিকট উপস্থাপন করা হবে।
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	
১.৩ কার্যালয়ে শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অন্তরায় চিহ্নিতকরণ	চিহ্নিত অন্তরায়সমূহ	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	-	জুন-২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	দি সিটি ব্যাংক লিঃ এর কার্যালয়ের শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে ব্যাংক কর্তৃকপক্ষ নিরলস ভাবে কাজ করে যাচ্ছে। যেহেতু নৈতিকতা প্রতিষ্ঠা একটি সময় স্বাপেক্ষ্য ব্যাপার সুতরাং প্রাথমিক ভাবে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তি বর্গের মন-মানসিকতা পরিবর্তনকেই প্রধান অন্তরায় হিসেবে বিবেচনা করা হচ্ছে।
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	
২. সচেতনতা বৃদ্ধি											
২.১ সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	দি সিটি ব্যাংক লিঃ এর বিভিন্ন বিভাগে বিভিন্ন সময়ে বিভাগীয় প্রধানগণ নিজ নিজ বিভাগে কর্মকর্তা কর্মচারীদের নিয়ে সচেতনতা সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন সভার আয়োজন করে আসছে ।
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	
২.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	সংখ্যা	মানব সম্পদ বিভাগ	৪৬৩	২০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	৫০	৫০	-	নৈতিকতা বিষয়ক ব্যাংকের অভ্যন্তরীন সচেতনা বৃদ্ধির জন্য ব্যাংকের সিনিয়র ম্যানেজমেন্ট প্রাথমিকভাবে সকল কর্মকর্তা কর্মচারীগণকে অভ্যন্তরীন ই-মেইল এর মাধ্যমে সরকার কর্তৃক গৃহীত পরিকল্পনা ও বর্তমান ব্যাংকের অবস্থান জানানো হয়েছে। এছাড়াও অভ্যন্তরীণ সচেতনা বৃদ্ধির জন্য ইন্ট্রানেটে সচেতনতা ও নৈতিকতা কমিটির লক্ষ্যবস্তু/মূল লক্ষ্য প্রকাশ করা হয়েছে। এছাড়াও শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা বিষয়ক প্রশিক্ষণ মোডিউলটি "Ethics in Banking" নামে প্রনয়ণ করা হয়েছে। জুলাই
						প্রকৃত অর্জন	২৩৬	-	-	-	

THE CITY BANK LTD. Head Office Dhaka. Risk Management Division

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিবছর ২০১৬-২০১৭	২০১৭-২০১৮ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলা/১৭-সেপ্টে/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭-ডিসে/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮-মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রি/১৮-জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
											২০১৬ হতে জুন ২০১৭ অর্থবছরে ৪৬৩ জন কর্মকর্তাকে ৩টি প্রশিক্ষণ সভার মাধ্যমে প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। নৈতিকতা কমিটির লক্ষ্যবস্তু/মূল লক্ষ্য প্রকাশ করা হয়েছে এবং ২০১৭-২০১৮ অর্থবছরে ২০০ জন কর্মকর্তাকে প্রশিক্ষণ লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে।
৩. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য প্রণোদনা প্রদান											
৩.১ 'শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭'-এর বিধানানুসারে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	সংখ্যা	ম্যানেজমেন্ট কমিটি/মানব সম্পদ বিভাগ	৫০	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	-	১০	২০	২০	নৈতিকতা গুরুত্ব, স্বচ্ছতা, জবাবদিহিতার প্রয়োজনীয়তার উপর ব্যাংক গুরুত্ব আরোপ করে। ব্যাংক কর্মকর্তা কর্মচারীদের ব্যবহারিক আচরণ বিধি বার্ষিক পারফরমেন্স ইভালুয়েশন অর্ন্তভুক্ত করা হয়েছে। ব্যাংক জুলাই ২০১৭ থেকে জুন ২০১৮ সালে শুদ্ধাচার চর্চার জন্য প্রণোদনা প্রদানের পরিকল্পনা রয়েছে।
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	
৪. ই-গভর্ন্যান্স ও সেবার মান উন্নীতকরণ											
৪.১ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতিতে বর্ণিত সময়সীমার মধ্যে সেবা প্রদান	%	সার্ভিস কোয়ালিটি বিভাগ/ ইনোভেষন টিম	৯০%	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	৩০%	৩০%	২০%	দি সিটি ব্যাংক লিঃ এর মাঠ পর্যায়ের সেবা প্রদান ও প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়নের লক্ষ্যে কাস্টমার সার্ভিস কোয়ালিটি বিভাগ নিরলস ভাবে কাজ করে যাচ্ছে। যে কোন ধরনের সেবা প্রদানের অনুরোধ আসার সাথে সাথেই উক্ত বিভাগ হতে কাস্টমারের নিকট অতি দ্রুততম সময়ে সেবা প্রদানের প্রতিশ্রুতি প্রদান ও বাস্তবায়নের বিষয়টি কাস্টমারকে অবহিত করা হয়।
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	
৪.২ ই-টেন্ডার চালুকরণ	ই-টেন্ডার চালুকৃত	তারিখ	ম্যানেজমেন্ট কমিটি	-	জুন-২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	ই-টেন্ডার চালুকরণ বিষয়টি বাংলাদেশ ব্যাংকের সাথে সার্ভিস লেবেল এগ্রিমেন্ট পর্যায় প্রক্রিয়াধীন আছে।
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	
৪.৩ দরপত্র/কোটেশন/নোটিশ ওয়েবসাইটে প্রকাশ	দরপত্র/কোটেশ/নোটিশ ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা	জেনারেল এডমিন ডিভিশন	১৬	১৬	লক্ষ্যমাত্রা	৪	৪	৪	৪	ব্যাংক কর্তৃপক্ষ দরপত্র/কোটেশন আহবান নোটিশ ওয়েবসাইটের মাধ্যমে প্রকাশ করছে। প্রয়োজন অনুযায়ী দরপত্র/কোটেশন/নোটিশ এর লক্ষ্য মাত্রা নির্ধারণ করা হয় এবং সেঅনুযায়ী দৈনিক সংবাদপত্রে বিজ্ঞাপন দেয়া হয়।
						প্রকৃত অর্জন	৪	-	-	-	
৪.৪ বিভিন্ন মাধ্যম (সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যম) ব্যবহার করে অনলাইন কনফারেন্স আয়োজন	অনুষ্ঠিত অনলাইন কনফারেন্স	সংখ্যা	আইটি ডিভিশন	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-		দি সিটি ব্যাংক লিঃ বর্তমানে নিজস্ব ওয়েব পোর্টাল (সিসকো ওয়েবএক্স) ব্যবহার করে প্রয়োজনীয় অনলাইন কনফারেন্স এর আয়োজন করে আসছে। আনুমানিক বিগত চার মাসে দুই হাজার এর অধিক ওয়েব এক্স সেশন অনুষ্ঠিত হয়েছে। উল্লেখ্য যে, সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যম যেমন-ফেইসবুক, ওয়ার্টস এপ, স্কাইপ
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	

THE CITY BA
Head Office
Dhaka

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিবছর ২০১৬-২০১৭	২০১৭-২০১৮ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলা/১৭-সেপ্টে/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭-ডিসে/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮-মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রি/১৮-জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
											ইত্যাদি ব্যবহার করে কোন দাপ্তরিক কনফারেন্স আয়োজন করে না।
৪.৫ দাপ্তরিক কাজে সোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহার	দাপ্তরিক সোশ্যাল মিডিয়া পেজ চালু	তারিখ	ব্রান্ড এন্ড কমিউনিকেশন	জুলাই-২০১৩	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	দি সিটি ব্যাংক লিঃ ১৫ জুলাই ২০১৩ ব্যান্ড এন্ড কমিনিউক্যাশন বিভাগ সিটি ব্যাংকের একটি অফিসিয়াল ফেইসবুক পেইজ চালু করে।
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	
৪.৬ দাপ্তরিক কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহার করে দাপ্তরিক কার্য সম্পাদন	%	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	প্রযোজ্য নয়।
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	
৫. জনসেবা সহজীকরণের লক্ষ্যে উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ											
৫.১ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০১৭-১৮ প্রণয়ন	উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	সার্ভিস কোয়ালিটি বিভাগ/ ইনোভেশন টিম	-	জুন-২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	দি সিটি ব্যাংক প্রধান কার্যালয় ও মাঠ পর্যায়ে সকল কর্মকর্তা কর্মচারী বাৎসরিক ভাবে নিজ নিজ কাজের কর্ম পরিকল্পনা (অবেজক্টিভ) বাৎসরিক পারফর্মেন্স ইভালুয়েশন এ অর্ন্তভূক্ত করা আছে।
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	
৫.২ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক ২০১৭ সালের বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কমপক্ষে দুটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী উদ্যোগ	তারিখ	সার্ভিস কোয়ালিটি বিভাগ/ ইনোভেশন টিম	২০-০৭-২০১৭	জুন-২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	-		০১	০১	২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরে মাঠ পর্যায়ে কার্যালয় বার্ষিক উদ্ভাবনি কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়নের পরিকল্পনা রয়েছে।
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-		
৫.৩ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের কমপক্ষে একটি করে সেবা পদ্ধতি সহজীকরণের উদ্যোগ গ্রহণ	সেবা পদ্ধতি সহজীকরণকৃত	তারিখ	সার্ভিস কোয়ালিটি বিভাগ/ ইনোভেষন টিম		জুন-২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	-		১	১	দি সিটি ব্যাংক লিঃ এর সার্ভিস কোয়ালিটি বিভাগ/ইনোভেশন টিম দ্রুততম সময় সেবা সহজী করনের লক্ষ্যে কাজ করে আসছে। মাঠ পর্যায়ে সেবা প্রদানের লক্ষ্যে ২৪/৭ টেলিফোন সার্ভিস দেওয়ার ব্যবস্থা রয়েছে।
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	
৬. জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ											
৬.১ দ্রুততম সময়ে অভিযোগ নিষ্পত্তি	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	দিন	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	১-৩	১-৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা যেকোনো অভিযোগ পাওয়ার পর সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার সাথে আলোচনার মাধ্যমে দ্রুততম সময়ে অভিযোগটি নিষ্পত্তির উদ্যোগ গ্রহণ করে থাকে এবং সংশ্লিষ্ট ব্যাক্তিকে অবহিত করে। সম্ভাব্য দ্রুততম সময়ে ব্যাংক সার্ভিস স্ট্যান্ডার্ট এবং কাস্টমার চার্টার গাইড লাইন অনুযায়ী সমাধান দেয়া হয়।
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিবছর ২০১৬-২০১৭	২০১৭-২০১৮ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলা/১৭-সেপ্টে/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭-ডিসে/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮-মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রি/১৮-জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৬.২ অভিযোগ নিষ্পত্তি করে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিকে অবহিতকরণ	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ অবহিতকরণ	দিন	অভিযোগ নিস্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	-	১-৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	যে কোন অভিযোগ পাবার সাথে সাথে সংশ্লিষ্ট ব্যাক্তিবর্গকে তাৎক্ষনিক ভাবে একটি ই-মেইলের মাধ্যমে অভিযোগ সমাধানের প্রতিশ্রুতি জানানো হয় এবং অনিক অভিযোগগুলো সম্ভাব্য দ্রুততম সময়ে ব্যাংক সার্ভিস স্ট্যান্ডার্ট এবং কাস্টমার চার্টার গাইড লাইন অনুযায়ী পর্যালোচনার মাধ্যমে সমাধান দেয়া হয়ে থাকে।
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	
৬.৩ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম ও ঠিকানা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার ঠিকানা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	মেনেজমেন্ট কমিটি/মানব সম্পদ বিভাগ	২২-০২-২০১৭	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা, ব্যাংক কর্তৃপক্ষ কর্তৃক দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম অনুমোদন করা হয়েছে এবং ওয়েব সাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	
৬.৪ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ	অনলাইন প্রশিক্ষণে সনদ প্রাপ্ত	তারিখ	মানব সম্পদ বিভাগ	-	জুন-২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১	তথ্য অধিকাব আইনেব আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাব অনলাইন প্রশিক্ষণ দেয়া হবে।
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	
৬.৫ দুর্নীতি প্রতিরোধ সম্পর্কিত কার্যক্রম (যেমন: ইলেক্ট্রনিক উপস্থিতি, গণশুনানী) গ্রহণ	গৃহীত কার্যক্রম	সংখ্যা	অভিযোগ নিস্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	দূর্নীতি প্রতিরোধ করার ক্ষেত্রে দি সিটি ব্যাংক লিঃ মাঠ পর্যায়ে বিভিন্ন মাধ্যম (ইলেকট্রনিক্স উপস্থিতি) ব্যবহার প্রচলিত আছে। সিটি ব্যাংকের প্রতিটি মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় ইলেকট্রনিক্স মাধ্যম ব্যবহার করে সকল কর্মকর্তা কর্মচারীদের যথাসময়ে যথাস্থানে উপস্থিতি নিশ্চিত করে এবং প্রতিটি ব্রাঞ্চে রিয়েল টাইম ক্যামেরার মাধ্যমে যে কোন রকমের দুর্নীতি পর্যবেক্ষন ব্যবস্থা আছে। এছাড়াও সারপ্রাইজ অডিট ভিজিটের ব্যবস্থা আছে।
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	
৬.৬ দপ্তর/সংস্থার দুর্নীতির ক্ষেত্রসমূহ (Grey Area) চিহ্নিতকরণ	চিহ্নিত ক্ষেত্রসমূহ	সংখ্যা	অভিযোগ নিস্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	-	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১	১	দি সিটি ব্যাংক এর অধিকাংশ অভিযোগ কার্ড এবং সার্ভিস কোয়ালিটি ডিভিশনে এসে থাকে। তাই এই দুটি ক্ষেত্রকে গ্রে এরিয়া চিহ্নিতকরন করার পরিকল্পনা নৈতিকতা কমিটিতে আলোচনাধীন আছে।
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	
৭. কার্যালয়ের শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট যেকোন কার্যক্রম (কার্যালয় প্রধান/কমিটি কর্তৃক নির্ধারিত)											
৭.১	-	-	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	
৭.২	-	-	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	
৮. অর্থ বরাদ্দ											
৮.১ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য	বরাদ্দকৃত অর্থ	লক্ষ টাকা	ফাইন্যান্স ডিভিশন	ছয় লক্ষ টাকা	ছয় লক্ষ টাকা	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	সচেতনতা বৃদ্ধি প্রশিক্ষন এবং শুদ্ধাচার সংক্রান্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আনুমানিক বাজেট বরাদ্ধ রয়েছে।
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিবছর ২০১৬-২০১৭	২০১৭-২০১৮ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলা/১৭-সেপ্টে/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭-ডিসে/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮-মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রি/১৮-জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
আনুমানিক (Indicative) অর্থ বরাদ্দ											
৯. পরিবীক্ষণ											
৯.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন	পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	-	সেপ্টেম্বর-২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবেক্ষন কাঠামো প্রয়নয়ন করার জন্য ব্যাংক কর্তৃপক্ষ জুলাই-২০১৭ হতে জুন-২০১৮ সালের পরিকল্পনা পরিবেক্ষন কাঠামো স্থাপন করা হয়েছে।
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	
৯.২ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থা/উর্ধ্বতন কার্যালয়ে দাখিল	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	০৪	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	ব্যাংকের কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে দাখিল করা হবে।
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	

ফোকাল পয়েন্ট এর তথ্যবলী

নাম ঃ মো ঃ নাজমুল আরিফ খান

পদবী ঃ ডিএমডি এন্ড হেড অফ আইসিসি

প্রতিষ্ঠানের নাম ঃ দি সিটি ব্যাংক লিমিটেড

মোবা ঃ ০১৮১৭৪৪১০৩১

ফোন ঃ ৯৫৮৫৮২৪

ই-মেইল ঃ mnakhan@thecitybank.com

THE CITY ... Head Office ... Dhaka